

УТВЕРЖДЕНО
Приказом И.О. директора МКОУ
Косевиной О.В.
«Анастасьевской СОШ»
№ _____ от « _____ » _____ г.

Положение о Совете старшекласников

I. Общие положения работы Совета старшекласников

- 1.1. Совет старшекласников состоит из учащихся 8 – 11 классов и является органом самоуправления в школе, основанным на согласии и сотрудничестве.
- 1.2. Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.
- 1.3. Совет старшекласников действует на основе Закона «Об образовании», Конвенции о правах ребёнка, Устава школы, принципов выборности и подотчётности, обновляемости и преемственности.
- 1.4. Члены Совета старшекласников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета старшекласников.
- 1.5. Совет старшекласников собирается **2 раза в месяц**.
- 1.6. Совет старшекласников участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся.
- 1.7. Выборы в Совет старшекласников проводятся ежегодно в начале учебного года (сентябрь)
- 1.8. Членами Совета старшекласников могут быть выбранные классом учащиеся 8 – 11 классов (1 -2 человека от каждого класса), имеющие желание работать в Совете, быть в центре школьной жизни.
- 1.9. Членами Совета старшекласников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
- 1.10. Члены Совета старшекласников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

II. Цели и задачи Совета старшекласников.

Цели:

- 2.1 Реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.
- 2.2 Создание условий для реализации лидерских качеств, развития инициативы, творческого потенциала учащихся.

Задачи:

- 2.3 Представление интересов учащихся в процессе управления школой.
- 2.4 Организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных мероприятий).
- 2.5 Освещение событий школьной жизни
- 2.6 Участие в создании трудовых объединений учащихся.
- 2.7 Организация самообслуживания в школе (дежурство, генеральные уборки, в т.ч. уборка пришкольной территории).
- 2.8 Защита прав учащихся

III. Порядок формирования и структура Совета старшеклассников:

3.1 Совет старшеклассников формируется на выборной основе на один год. Председатель Совета старшеклассников выбирается из членов Совета голосованием.

3.2. При Совете старшеклассников создаются секторы, каждый из которых отвечает за свой участок работы:

- Сектор культуры и досуга – за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров;
- Школьная газета – за своевременное информирование событий школьной жизни, предстоящих школьных мероприятиях и подведений итогов прошедших;
- Сектор труда – за выполнение трудовых дел в школе;
- Сектор порядка – за организацию дежурства в школе, соблюдение Устава школы;
- Сектор спорта и отдыха – за организацию спортивных мероприятий в школе;
- Сектор учебный – за организацию учебно-познавательной деятельности учащихся, как на уроке, так и во внеурочное время.

IV. Организация работы Совета старшеклассников

4.1. Совет собирается 1 раз в неделю

4.2 Совет участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной деятельности учащихся.

4.3 **Председатель Совета** старшеклассников координирует работу секторов, ведёт заседания Совета старшеклассников.

4.4 **Секретарь Совета** отвечает за документацию Совета, ведет протоколы заседания.

4.5 Работа Совета организуется на основе плана деятельности Совета.

4.6 Совет старшеклассников часть работы осуществляет на заседаниях Совета.

4.7 На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое КТД, проведённое членами Совета старшеклассников в школе и вне её.

4.8 Курируют работу младших школьников

V. Документация и отчётность Совета старшеклассников:

4.1. Заседания Совета старшеклассников протоколируются.

4.2. План работы Совета старшеклассников составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.

4.3. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

VI. Права и обязанности членов Совета старшеклассников:

6.1. Члены Совета старшеклассников обязаны:

6.1.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.

6.1.2. Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.

6.1.3. Доводить до сведения классных руководителей и учащихся решения Совета старшеклассников.

6.1.4 Присутствовать на каждом заседании Совета.

6.1.5 Выступать с предложениями по работе.

6.1.6 Выполнять поручения Совета.

6.2. Члены Совета старшеклассников имеют право:

6.2.1. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе.

6.2.2. Иметь свой орган печати (пресс – центр), свою эмблему (значок) и девиз.

6.2.3. Слушать отчёты о работе своих секторов и принимать по ним необходимые решения

6.2.4. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и попечительским советом.

6.2.5. Проводить различные КТД внутри Совета старшеклассников.

6.2.6 Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступления на классных часах.

- 6.2.7 Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- 6.2.8 Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы о принятых решениях.
- 6.2.9 Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.
- 6.2.10 Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 6.2.11 Участвовать в формировании состава школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.
- 6.2.11 Участвовать в разрешении конфликтных ситуации между учениками, учителями и их родителями.
- 6.2.12. Избирать и быть избранными на должность Председателя Совета

Организационно-информационный сектор:

- отвечает за выполнение заданий, поручаемых классу;
- контролирует посещаемость обучающихся;
- обеспечивает участие школьников во встречах с администрацией школы и педагогическим коллективом;
- информирует обучающихся о проделанной работе.

Культмассовый сектор:

- отвечает за подготовку и участие в конкурсах, КВНах;
- организует конкурсы, вечера, дискотеки, концерты, выставки;
- организует культмассовые поездки.

Пресс-центр:

- отвечает за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и подведении итогов прошедших.

Сектор безопасности:

- организует дежурство в школе.

Патриотический сектор:

- помогает в организации мероприятий военно-патриотической тематики в школе.

Спортивный сектор:

- помогает в организации спортивно-оздоровительной работы;
- помогает организовывать спортивные мероприятия в школе.